

この度は、八景舎中野のお申込みのご意向ありがとうございます。  
申込書をご送付させていただきますので必要事項をご記入のうえご返送下さいませ。

#### 申込時の必要物 **(個人名義)**

- ① 保証会社（全保連）の賃貸保証委託申込書
- ② 保証会社（全保連）の個人情報に関する同意書
- ③ 申込者様の身分証（運転免許証・住基カード等）の表面と裏面
- ④ 申込者様の健康保険証の表面と裏面
- ⑤ 申込者の顔写真(上半身) ※携帯などで撮影した写真をメールで弊社にお送りください。
- ⑥ 申込者が学生の場合、学生証もしくは合格通知書
- ⑦ 申込者が就職・転職の場合、内定通知書などの採用証明

#### 申込時の必要物 **(法人名義)**

- ① 保証会社（全保連）の賃貸保証委託申込書
- ② 会社謄本（履歴事項全部証明書） ※発行3ヶ月以内のもの
- ③ 入居者の身分証（運転免許証・住基カード等）の表面と裏面
- ④ 入居世帯主が申込み法人に在籍している、又はする予定の証明  
※社会保険証の表面と裏面、社員証、内定通知書、採用通知書など

#### ご注意事項

- ① 送付書類は全てメール添付でお送りください。  
メールアドレス **info@amenicity.co.jp**
- ② 申込書面に未記入が無く必要物が全て揃った段階でお部屋止めとなります。  
それまでは募集継続となります。
- ③ 保証会社（全保連）の審査時に申込者様へ本人確認と在籍確認のお電話と、緊急連絡先人へ意思確認のお電話がある場合がございます。  
連絡がある場合、沖縄の市外局番 098～からと事前にお伝えください。
- ④ 個人名義の契約者様のご年収については、契約時に収入証明（源泉徴収票・課税証明書・確定申告書など）を提出していただき、コピーを取らせていただきますので申込書には正確なご年収をご記入ください。  
万が一、収入証明の年収額と、申込書に記載の年収額が大きく相違する場合は、審査承認後でも契約ができない場合があります。

株式会社アメニシティ 担当 針谷（はりや）  
東京都板橋区大山金井町 47-6 グリーン大山西館 102 号  
TEL : 03-5917-4533 メールアドレス : **info@amenicity.co.jp**

# 八景舎中野の事前説明事項

(必ず申込者様がお読みください)

- ① 本貸室は単身者限定です。  
申込者以外の入居は一切できません。
- ② 下記の事項は禁止です。
- ペットの飼育、● 室内・バルコニーでの喫煙、● 楽器の演奏、● 灯油・石油等の持ち込み、● 民泊利用、● 自転車・バイクの駐輪

※万が一、退去時にペット飼育や喫煙の形跡があった場合、経年劣化を考慮せずに修復代は全て借主負担となります。

- ③ 階下や隣接住戸への生活騒音となるような行為はやめてください。
- かかとから強く体重を乗せた足音。
  - イスを引きずる音、ドアを強くバタンと閉める音。
  - 掃除機を遠慮なく壁に当てる音。
  - 大音量でのテレビ・パソコン・オーディオの使用。
  - 友人や交際相手を呼んで騒ぐ。
  - 携帯電話で大きい声での会話。

- ④ ゴミ出しの指定日時、分別、粗大ゴミ出しのルールは厳守してもらいます。

※上記①～④を順守されない場合は、貸主側から契約解除をさせていただきます。

- ⑤ 契約時にメンテナンス費として賃料の1ヶ月分がかかります。  
メンテナンス費は退去後のハウスクリーニング代、各設備の修理、修繕代に充てられて返金はされません。  
そして借主責任となる過失・不注意による汚損・破損があり、その費用がメンテナンス費を超える場合、超えた費用は別途借主負担となります。
- ⑥ 契約開始日から2年未満での解約の場合、短期解約違約金として賃料・管理費の1ヶ月分を貸主にお支払いしていただきます。
- ⑦ 契約締結後、契約開始日までの間に解約をする場合、違約金として賃料の1ヶ月分がかかります。

申込者は、別紙【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を承諾のうえ申込を行います。

【審査専用FAX】

050-3000-2321



入居申込書兼保証委託申込書

(  再送 )

個人用

物件内容 (代理店記入欄)	お申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者 <input type="checkbox"/> 既存入居者	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※フランチは店舗・事務所					
		転居理由	店舗・事務所の場合の利用目的				
	フリガナ						号室
	物件名						
	物件住所	〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県					
	①家賃(賃料)	円	④水道料(区)費	円	<input type="checkbox"/> 敷金・保証金		円
②共益費(管理費)	円	⑤その他		円	<input type="checkbox"/> 礼金		
③駐車場	円	⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)		円	<input type="checkbox"/> 敷引(解約引き)		

申込者・賃借人	フリガナ						性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日 ( ) 歳
	氏名									
	現住所	〒 [ ] - [ ] ※マンション名・号室もご記入ください。 都・道・府・県								
	現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ( )								
	自宅電話 (ハイフン無し、右詰)				携帯電話					
	勤務先名称	※派遣社員の場合は[派遣元の会社名・住所・電話番号]をご記入ください。			勤務先電話 (ハイフン無し、右詰)					
	勤務先住所	〒 [ ] - [ ] ※建物名・号室もご記入ください。 都・道・府・県								
	雇用形態	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 会社経営者 <input type="checkbox"/> 役員・正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 個人事業勤務 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生活保護受給 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他 ( )								
	部署			年収	万円	勤務年数	年 ヶ月			
	(外国籍の方)	在留資格				在留期間				

<input type="checkbox"/> 同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	フリガナ				続柄				生年月日	西暦 年 月 日
		氏名								携帯電話	

緊急連絡先													
フリガナ						続柄				性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日 ( ) 歳
氏名													
現住所	〒 [ ] - [ ] ※マンション名・号室もご記入ください。 都・道・府・県												
電話 (ハイフン無し、右詰)	自宅				携帯								
保証会社	全保連株式会社			審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります								

協定会社様(審査回答書送付先)の情報											
会社名	株式会社アメニシティ						担当	針谷			
TEL	03-5917-4533			FAX	03-3959-7661						
住所	〒 [173] - [0024] 東京 都・道・府・県 板橋区大山金井町47-6グリーン大山西館102号										

特記事項  
①が併せて必要書類として、(道)転居免許証・パスポート・遺産相続証・住基カード(該当案件)・生活保護受給者の方は生活保護受給証明に関する書類(生年月日記載)・派遣社員の方は在留カード(該当案件)のいずれかコピーの提出をお願いします。未成年者の場合は親権者(法定代理人)同意書。



物件内容 (代理店記入欄)	お申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者	<input type="checkbox"/> 既存入居者	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※フアンは店舗・事務所 転居理由 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所の場合の利用目的						
	フリガナ 物件名						号室	
	物件住所	〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県						
①家賃(賃料)	円	④水道料(区)費	円	□ 敷金・保証金		円		
②共益費・管理費	円	⑤その他	円	□ 礼金		円		
③駐車場	円	⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)	円	□ 敷引(解約引き)		円		

法人 申込者・賃借人	フリガナ 会社名				設立日	西暦 年 月 日	
	現住所	〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県					※建物名・号室もご記入ください。
	代表電話番号 (ハイファン無し、右詰)			担当部署 電話番号 (ハイファン無し、右詰)			
	フリガナ 代表者名				代表者生年月日	西暦 年 月 日 ( ) 歳	
	担当部署				担当者名		
	事業内容				入居理由	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 増店 <input type="checkbox"/> 移転	
	資本金	万円	年商	万円	従業員数	人	

入居者	フリガナ 氏名	続柄	生年月日	西暦 年 月 日
			携帯電話	

緊急連絡先 の際は丸で困ってください	連帯保証人(法人代表者のみ)					
	フリガナ 氏名	続柄	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日 ( ) 歳
	現住所	〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県				
	現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
	電話 (ハイファン無し、右詰)	自宅			携帯	
	勤務先名称	<input type="checkbox"/> 同上			勤務先 電話	
	勤務先住所	〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県			<input type="checkbox"/> 同上	年収 万円 勤続年数 年

保証会社 全保連株式会社 審査受付時間 平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります

協定会社様(審査回答書送付先)の情報			
会社名	株式会社アメニシティ		担当 針谷
TEL	03-5917-4533	FAX	03-3959-7661
住所	〒173-0024 東京 都・道・府・県 板橋区大山金井町47-6グリーン大山西館102号		

特記事項  
①②③  
○当社より記載内容へ、全項目一確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先にご連絡させていただきます。審査結果によりご希望にそえない場合がございます。なお審査の内容、結果等に関するご質問、お問い合わせについてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意事項

賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。当該委託契約に係る賃貸借保証委託契約(保証契約)といえます。)の申込者(委託契約に係る連帯保証人予定者を含みます。また、委託契約への申込後、委託契約締結に至った者及びその連帯保証人も含みます。以下、これらの者を併せて「申込者」といいます。)は、全保連株式会社(以下「当社」といいます。)が、本条項に従い、申込者の個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報)
個人情報とは、以下の個人に関する情報等をい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。
① 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年収等の入居申込書兼保証委託申込書(以下「申込書」といいます。申込書に相当する書式を含みます。)、委託契約書兼保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます)
② 委託契約に関する情報(賃貸物件の名称・所在地、賃料、口座情報、契約の種類、契約日、保証開始日、保証額等を含みます)
③ 委託契約に関する賃料支払状況等の取引情報
④ 運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報
⑤ 個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報
⑥ 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公にされている情報

第2条(法人情報)
法人情報とは、以下の法人に関する情報等をい、当該情報に含まれる法人名、代表者名・所在地、電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができるので、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。
① 法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年商、従業員数、事業内容等の、申込書、委託契約兼保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます)
② 法人に係る前条第2号及び第3号に定める情報
③ 登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報
④ 法人に係る前条第6号に定める情報

第3条(関連する個人情報)
当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。
第4条(個人情報の利用目的)
当社が申込者から取得した個人情報の利用目的は以下のとおりです。本条項に別段の定めがある場合のほか、利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
① 委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため
② 委託契約及び保証契約の締結及び履行のため
③ 委託契約に基づき求償権の行使のため
④ 当社のサービスの紹介のため
⑤ 当社のサービスの品質向上のため
⑥ 委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため
⑦ ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため
⑧ 賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため
⑨ 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため

第5条(個人情報の第三者への提供)
(1) 申込者は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ず個人情報等を第三者に提供することはありません。
① 法令に基づく場合
② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき
③ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき
④ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
(2) 申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
① 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃借人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に対し提供すること
② 当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に対し取引に必要な項目を電送等により提供すること
③ その他申込者が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること

第6条(第三者の範囲)
以下の場合、個人情報等の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
① 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)
② 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合
第7条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)
(1) 申込者は、当社が個人情報等を当社の加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」といいます)に提供することに同意します。

① 加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称: 一般社団法人 全国賃貸保証協会(略称 LICC)
住所: 〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
URL: http://ppg.or.jp/
電話番号: 0570-086-110
(2) 申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報(登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します)
(3) 申込者は、以下の表に定める個人情報(加盟家賃債務保証情報取扱機関以下に表に定める期間登録される)が加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

Table with 2 columns: 登録情報, 登録期間. It lists personal information like name, address, and phone number, and the duration of registration for the guarantee association.

(4) 申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
(5) 原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
第8条(信用情報機関への登録・利用等)
(1) 申込者は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます)に提供することに同意します。
■加盟先機関
名称: 株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)
住所: 〒105-0055-955
URL: https://www.jicc.co.jp

(2) 当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます)に対して、申込者に対して照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者に対する金融機関からの提供情報(以下、単に「提供情報」といいます)その他の情報(「加盟先機関及び提携先機関の他の加盟会員と申込者との間で締結されている金銭消費貸借契約等に係る入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞・延滞解消、債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。)が登録されたこれらの情報を、第4条の利用目的の定めに関わらず、申込者と当社の間で委託契約を締結することの可否を審査する前提となる申込者の返済又は支払能力を調査・判断する目的のみにご利用します。
■提携先機関
名称: 全国銀行個人信用情報センター
住所: 〒103-3214-5020
URL: https://www.zenginkyo.or.jp/paic/
名称: 株式会社 ジャー・アイ・シー(略称 JIC)
住所: 〒1020-810-414
URL: https://www.jic.co.jp/

(3) ①第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込情報の賃料等 1 カ月分に相当する額とします。また、当社が前項の照会をかけた場合の申込者の申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」といいます)は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6か月以内です。
②第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報が、加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。
ア 申込者を特定するための情報(申込者が個人の場合: 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等、申込者が法人の場合: 法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)
契約内容(第1条2号の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、賃貸物件の名称・所在地等)、返済状況(第1条3号の情報のうち、入金日、入金予定日、返済済日等)・取引事実(第1条3号の情報のうち、保証履行情報、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間
イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報
委託契約締結中及び終了後5年以内
ウ 債権譲渡の事実に関する情報
当該事実の発生日から1年以内
③加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに第1号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。これらの加盟会員は、当該個人情報及び法人情報並びに申込情報を、申込者の返済又は支払能力を調査する目的に利用します。
④申込者は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報

に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
第9条(個人情報の当社への提供)
申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃借人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者から、申込者の個人情報を、第4条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。
第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)
(1) 当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
③ 法令に違反することとなる場合
(2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、遅滞なく当該情報を最新の情報へ訂正追加又は削除(以下「訂正等」といいます)します。
(3) 当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消灭又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます)の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。
① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
③ 法令に違反することとなる場合

第11条(個人情報の正確性)
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報(正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします)
第12条(必要情報の提出)
申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。
第13条(本条項不同意の場合の措置)
申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面に記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。ただし、第4条に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。
第14条(審査結果)
当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。また、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受託されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。
第15条(個人情報の管理)
(1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
(2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下で保管するよう努めます。
第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)
当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。
第17条(統計データの利用)
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。
第18条(本条項の改定)
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。
第19条(個人情報保護管理)
全保連株式会社 個人情報保護管理センター コーポレート本部長
第20条(問合せ窓口)
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。
住所: 東京都新宿区西新宿 1-24-1
担当部署: 全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部
電話番号: 03-6327-5843
受付時間: 土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00 ~ 18:00
第21条(適用除外)
申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。
第22条(特記事項)
当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社と間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社と間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます)を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合には、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることについて同意します。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の与信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報・法人情報の取扱いを行うこと及び裏面記載の「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行います。

同意書記入欄。申込者の氏名、住所、電話番号、生年月日、性別、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号、申込日、保証額、返済状況、取引事実、債権譲渡の事実に関する情報、別同意書の提出の有無、署名欄、捺印欄、代筆者氏名、捺印欄、法人申込の場合のみ記入欄。

# 賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者（以下「お客様」といいます。）と締結する賃貸借保証委託契約（以下「本契約」といいます。）の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

<b>1 保証会社の商号、本社所在地及び連絡先、問い合わせ窓口</b>					
商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録				
本社所在地及び連絡先	【東京本社】東京都新宿区西新宿 1-24-1		TEL：03-6327-5840		
	【沖縄本社】沖縄県那覇市字天久 905 番地		TEL：098-866-4901		
問い合わせ窓口	沖縄県那覇市字天久 905 番地 お客様相談室		TEL：0570-01-1083		
	受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く 9：00～18：00				
<b>2 保証委託料、保証の範囲及び保証限度額</b>					
保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。 ※継続保証委託料は本契約書条項に記載された支払い期日までにお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が発行した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。				
保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約（以下「原契約」といいます。）における家賃（賃料）、共益費 / 管理費、駐車場料金、水道料 / 町（区）費、退去時の精算金など、本契約書別表記載の内容となります。				
保証限度額	ご契約のプランに従って、以下の保証限度額を上限として保証いたします。 ※お客様の滞納賃料等が本契約の保証限度額に達するまでに、賃貸人が保証対象物件の明渡請求訴訟を提起した場合、駐車場に限り、保証会社は明渡請求訴訟提起時の滞納賃料等の金額に加え、月額賃料の10か月分相当額を上限として保証限度額を追加いたします。				
<b>3 保証プラン、保証限度額、保証委託料、口座振替サービス利用料</b>					
保証物件の用途	保証プラン	初回保証委託料	継続保証委託料	保証限度額	口座振替サービス利用料
住居	毎年プラン / 住居用	月額賃料の60%	10,000円/年	月額賃料の24ヶ月分	300円(別途消費税等)
<ul style="list-style-type: none"> <li>保証限度額及び保証委託料の算出基準は月額賃料とし、月額賃料とは本契約締結時の月額賃料を示します。</li> <li>口座振替サービスを利用する場合、上記記載の口座振替サービス利用料と毎月の賃料を自動引き落としによりお支払いいただきます。なお、振替不能の場合も口座振替サービス利用料は発生いたします。</li> </ul>					口座振替サービス振替日
					毎月 27日
<b>4 特約条項</b>					
特約条項の定めはありません。					
※特約欄にあらかじめ印字されていない場合、又は手書きで文言を記載した場合、契約は有効に成立しないものとします					
1001					
<b>5 保証期間及び中途解約</b>					
保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証いたします。また、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合（期間満了後の再契約を含みます。）についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証いたします。				
中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。				
<b>6 求償債務等の履行及び保証事務手数料</b>					
求償債務等の履行	賃貸人からの請求に基づき保証会社は、以下の代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。 ①全保連口座振替サービスを利用しない場合 お客様が、原契約の賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、賃貸人からの請求に基づき保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を代位弁済いたします。 ②全保連口座振替サービスを利用する場合 お客様が、保証会社と賃貸人の間で別途定める毎月の約定期日前営業日までに預貯金口座にご入金なされていない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を代位弁済いたします。				
保証事務手数料	お客様は以下の場合、保証会社に対し、保証事務手数料として、1回につき2,700円（別途消費税等）をお支払いいただきます。 ①毎月の賃料等に相当する金額を振替日に全保連口座振替サービスによる振替ができなかった場合（但し、全保連口座振替サービス利用開始前又は利用停止期間中は、振替日までにお客様からのお支払いがなかった場合） ②賃貸人等からの請求に基づき賃料等を代位弁済した場合 ③保証会社が、原契約の更新料、退去時の精算金、委託支払金を賃貸人等へ代位弁済した場合				

# 賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者（以下「お客様」といいます。）と締結する賃貸借保証委託契約（以下「本契約」といいます。）の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

## 1 保証会社の商号、本社所在地及び連絡先、問い合わせ窓口

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録		
本社所在地及び連絡先	【東京本社】東京都新宿区西新宿 1-24-1	TEL: 03-6327-5840	
	【沖縄本社】沖縄県那覇市字天久 905 番地	TEL: 098-866-4901	
問い合わせ窓口	沖縄県那覇市字天久 905 番地 お客様相談室	TEL: 0570-01-1083	
	受付時間: 土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00～18:00		

## 2 保証委託料、保証の範囲及び保証限度額

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。 ※継続保証委託料は本契約書条項に記載された支払い期日までにお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。
保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約（以下「原契約」といいます。）における家賃（賃料）、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町（区）費、退去時の精算金など、本契約書別表記載の内容となります。
保証限度額	ご契約のプランに従って、以下の保証限度額を上限として保証いたします。 ※お客様の滞納賃料等が本契約の保証限度額に達するまでに、賃貸人が保証対象物件の明渡請求訴訟を提起した場合、駐車場に限り、保証会社は明渡請求訴訟提起時の滞納賃料等の金額に加え、月額賃料の10か月分相当額を上限として保証限度額を追加いたします。

## 3 保証プラン、保証限度額、保証委託料、口座振替サービス利用料

保証物件の用途	保証プラン	初回保証委託料	継続保証委託料	保証限度額	口座振替サービス利用料
住居	初回のみプラン / 住居用	月額賃料の100%	***	月額賃料の24ヶ月分	300円(別途消費税等)
<ul style="list-style-type: none"> <li>保証限度額及び保証委託料の算出基準は月額賃料とし、月額賃料とは本契約締結時の月額賃料を示します。</li> <li>口座振替サービスを利用する場合、上記記載の口座振替サービス利用料と毎月の賃料を自動引き落としによりお支払いいただきます。なお、振替不能の場合も口座振替サービス利用料は発生いたします。</li> </ul>					<b>口座振替サービス振替日</b> <b>毎月 27日</b>

## 4 特約条項

特約条項の定めはありません。

※特約欄にあらかじめ印字されていない場合、又は手書きで文言を記載した場合、契約は有効に成立しないものとします

1001

## 5 保証期間及び中途解約

保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証いたします。また、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合（期間満了後の再契約を含みます。）についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証いたします。
中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。

## 6 求償債務等の履行及び保証事務手数料

求償債務等の履行	賃貸人からの請求に基づき保証会社は、以下の代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。 ①全保連口座振替サービスを利用しない場合 お客様が、原契約の賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、賃貸人からの請求に基づき保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を代位弁済いたします。 ②全保連口座振替サービスを利用する場合 お客様が、保証会社と賃貸人の間で別途定める毎月の約定期日前営業日までに預貯金口座にご入金なされていない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を代位弁済いたします。
保証事務手数料	お客様は以下の場合、保証会社に対し、保証事務手数料として、1回につき2,700円(別途消費税等)をお支払いいただきます。 ①毎月の賃料等に相当する金額を振替日に全保連口座振替サービスによる振替ができなかった場合(但し、全保連口座振替サービス利用開始前又は利用停止期間中は、振替日までにお客様からのお支払いがなかった場合) ②賃貸人等からの請求に基づき賃料等を代位弁済した場合 ③保証会社が、原契約の更新料、退去時の精算金、委託支払金を賃貸人等へ代位弁済した場合